

# REGULAMIN PRZYCHODNI

**NZOZ CORPOMED Centrum Rehabilitacji Miłosna jest niepubliczną placówką zarejestrowaną w rejestrze podmiotów leczniczych pod nr 000000026607 i świadcząca odpłatnie usługi w zakresie rehabilitacji, porad lekarskich, diagnostyki USG dla dorosłych i dzieci**

1. Godziny otwarcia NZOZ CORPOMED CRM od poniedziałku do piątku 8:00 – 20:00, sobota 9:00-14.00.
2. Zakup usługi w NZOZ CORPOMED CRM jest równoznaczny ze złożeniem przez Klienta oświadczenia, iż nie ma żadnych przeciwwskazań zdrowotnych do korzystania z usług oferowanych przez CORPOMED CRM i poinformował lekarza/fizjoterapeutę o aktualnym stanie zdrowia, oraz że zapoznał się z niniejszym regulaminem i akceptuje jego warunki.
3. Za przedmioty pozostawione w szatni i szafkach CORPOMED CRM nie ponosi żadnej odpowiedzialności.
4. Za zgubiony lub uszkodzony kluczyk do szafki, obowiązuje opłata w wysokości 30,00 PLN
5. Na teren CORPOMED CRM nie będą wpuszczone osoby będące pod wpływem alkoholu i narkotyków oraz innych środków odurzających, a także osoby zachowujące się agresywnie i niestosownie do miejsca.
6. Pracownicy CORPOMED CRM zastrzegają sobie prawo do przerywania wykonywania zabiegu, jeśli spotkają się z zachowaniem Klienta nieadekwatnym do miejsca, w którym się znajduje, w takiej sytuacji pobierana jest pełna opłata za zabieg.
8. Zapisując się na usługi medyczne w CORPOMED, a w szczególności na wizyty lekarskie, Pacjent podaje dane osobowe w celu rejestracji i tym samym wyraża zgodę na ich przetwarzanie.
  - a) W związku z treścią art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002r. Nr 101 poz 926 z późn. zm.) informujemy, że administratorem danych osobowych Pacjentów jest NZOZ CORPOMED Centrum Rehabilitacji Miłosna.
  - b) Dane osobowe Pacjentów przetwarzane są wyłącznie na potrzeby rejestracji i obsługi medycznej w placówce
  - c) Każdy Pacjent ma prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.
7. Za usługi świadczone na terenie CORPOMED CRM płatności można dokonać gotówką, kartą płatniczą lub przelewem na wskazane konto. W przypadku płatności przelewem, środki na koncie muszą zostać zaksięgowane najpóźniej 1 dzień przed umówionym zabiegiem.
8. Cennik usług znajduje się w recepcji placówki
9. Za wszelkie usługi i sprzedaż należy dokonać opłaty przed lub tuż po ich udzieleniu/otrzymaniu, a w przypadku pakietów przed lub przy maksymalnie drugim zabiegu.
10. Ewentualne skargi, wnioski i zażalenia dotyczące usług przychodni należy kierować na adres: **[corpomed@corpomed.pl](mailto:corpomed@corpomed.pl)** lub zgłaszać bezpośrednio w recepcji placówki
11. W przypadku, gdy Pacjent nie stawi się na umówioną wizytę, przy rezerwacji kolejnej, zostanie poproszony o zapłatę z góry. Zabieg przepada z chwilą niestawienia się w umówionym terminie (dotyczy pakietów). Zapłaty można dokonać gotówką, kartą w recepcji bądź przelewem na konto. W obydwu przypadkach kwota musi zostać zaksięgowana na koncie najpóźniej na 1 dzień przed zaplanowaną wizytą.
12. Wszystkie osoby znajdujące się na terenie CORPOMED CRM są zobowiązane przestrzegać niniejszego regulaminu i stosować się do sugestii jego pracowników.

## **Regulamin korzystania z zabiegów**

1. Wykwalifikowani pracownicy CORPOMED CRM wykonują zabiegi rehabilitacyjne na zlecenie lekarzy oddziałów szpitalnych, zlecenia lekarzy rodzinnych i specjalistów, fizjoterapeutów oraz na zlecenia indywidualne.
2. Pacjent jest zobowiązany do punktualnego zgłaszania się na zabiegi i konsultacje lekarskie.
3. Czas trwania zabiegów jest orientacyjny, gwarantujący najlepszą efektywność procesu leczenia. W przypadku spóźnienia pacjenta, zabieg/konsultacja może być skrócona lub odwołana w sytuacji gdy przychodnia nie będzie w stanie zapewnić pożądanej jakości usługi.
4. W razie gdy pacjent nie może przybyć na zabiegi w wyznaczonym czasie ma obowiązek poinformować pracownika recepcji co najmniej dzień wcześniej, telefonicznie, mailowo lub wysyłając wiadomość SMS. W dni wolne od pracy rezygnację z wizyty można zgłosić w formie wiadomości głosowej, wiadomości tekstowej SMS lub drogą mailową. FORMY KONTAKTU (tel. **22 773-00-27**, kom. **512 574 303**, mail: **repcja@corpomed.pl**, osobiście).

W przypadku niedostosowania się do ww. punktu regulaminu przewiduje się:

- Nieodwołany zabieg z pakietu przepada bez możliwości zwrotu poniesionych kosztów
  - Przy nieodwołanym zabiegu płatnym pojedynczo, aby dokonać kolejnej rezerwacji musi być uiszczona przedpłata w wysokości co najmniej 50% jego wartości (patrz pkt.7). W sytuacji ponownego nieodwołania umówionego terminu kwota wpłaty przepada bez możliwości jej zwrotu.
5. Po rozpoczęciu cyklu zabiegowego Pacjenci nie przysługują zwrot za niewykorzystane zabiegi.
  6. Gdy cykl zabiegowy jest przerwany na prośbę klienta, należy go wznowić/wykorzystać najpóźniej do okresu 3 miesięcy od rozpoczęcia leczenia. Po tym terminie zabiegi przepadają bez możliwości otrzymania zwrotu pieniędzy.
  7. Istnieje możliwość ewentualnego przesunięcia terminów cyklu, lub zamiana na usługi o podobnej wartości, o tym decyduje Kierownictwo placówki
  8. Na terenie CORPOMED CRM obowiązuje strój sportowy oraz obuwie na zmianę.
  9. Złożenie zamówienia na zabieg, cykl zabiegowy, poradę lekarską, usługę medyczną, jest równoznaczne z oświadczeniem Pacjenta o zapoznaniu i pełnej akceptacji całej treści regulaminu
  10. Systemy rabatowe, promocyjne i różne formy ćwiczeń grupowych posiadają odrębne regulaminy. Pacjenci z nich korzystający są zobowiązani do zapoznania się i ich stosowania.
  11. Nie zapoznanie się z niniejszym Regulaminem nie zwalnia Pacjentów z obowiązku jego stosowania.

Dyrekcja CORPOMED  
Warszawa 01.08.2015 r